

Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Тверской учебно-производственный центр»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

Богданович С.Б.



» 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
в Частном учреждении дополнительного профессионального
образования «Тверской учебно-производственный центр»

г. Тверь

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 7 февраля 1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Тверской Учебно-производственный центр» (ЧУ ДПО «Тверской УПЦ»).

1.2. Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиками образовательных услуг и ЧУ ДПО «Тверской УПЦ» (далее - Учебный центр) - Исполнителем платных образовательных услуг в сфере профессионального обучения и дополнительного образования.

1.3. В настоящем положении используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги - деятельность, направленная на обучение по основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг, за счет средств физических и юридических лиц.

Исполнитель - Учебный центр.

Заказчик - юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Обучающиеся - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, программы профессионального обучения, профессиональной переподготовки, повышения квалификации.

«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом, условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом ЧУ ДПО «Тверской УПЦ». Учебный центр оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности, в соответствии с которой имеет право оказывать образовательные услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию.

1.5. Оказание платных образовательных услуг осуществляется исключительно на добровольной для Заказчика основе.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Учебного центра.

2. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 2.1. Реализация всех образовательных программ ведется в Учебном центре на платной основе в соответствии с договорами, заключенными между ЧУ ДПО «Тверской УПЦ» и юридическими или физическими лицами.
- 2.2. В соответствии с Уставом, Учебный центр оказывает физическим и юридическим лицам платные образовательные услуги по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональной переподготовки), основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих).
- 2.3. Содержание и продолжительность образовательных программ разрабатывается самостоятельно Учебным центром на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов с учетом потребностей Учредителя и иных организаций, по инициативе которых осуществляется обучение.
- 2.4. Исполнитель обеспечивает предоставление платных образовательных услуг квалифицированными кадрами в соответствии с установленным законодательством требованиями. Исполнитель вправе привлекать специалистов иных организаций для оказания платных образовательных услуг.

3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

- 3.1. Учебный центр обязан до заключения договора на оказание платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 3.2. Информирование Заказчика о правилах предоставления платных образовательных услуг осуществляется посредством: размещения информации на официальном сайте www.tvurc.ru, размещения информации на информационном стенде в месте оказания услуг, личного информирования Заказчика при его обращении в Учебный центр.
- 3.3. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены статьей 9 Закона РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей», статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 и Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и обновления информации об образовательной организации»,
- 3.4. Информация доводится до Заказчика на русском языке.
- 3.5. Информация, предусмотренная пунктами 3.1. и 3.2. настоящего положения, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.
- 3.6. Исполнитель организует контроль за качеством оказания платных образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

- 4.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор об оказании платных образовательных услуг.
- 4.2. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование Исполнителя;
- б) место нахождения и другие реквизиты Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика, другие реквизиты Заказчика - юридического лица;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

- 4.3. Формы договоров утверждаются приказом Учебного центра на основании примерных форм договоров об образовании по дополнительным профессиональным программам, утверждаемым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации.
- 4.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учебного центра www.tvurc.ru на дату заключения договора.
- 4.5. Установление договорных отношений с Заказчиками Учебного центра осуществляется по следующей схеме:
 - 4.5.1. После получения заявки на обучение Исполнитель запрашивает у Заказчика реквизиты организации и другие данные, необходимые для заключения договора.
 - 4.5.2. Специалист Учебного центра, отвечающий за работу с Заказчиком, готовит договор.
 - 4.5.3. Подписанный руководителем Учебного центра договор об оказании платных образовательных услуг, направляется (почтой, нарочным, электронной почтой) для подписания Заказчику.
- 4.6. Договор составляется письменно в соответствующем количестве сторон количестве экземпляров.
- 4.7. По требованию Заказчика к подписанию может быть принят формат договора Заказчика, после его правовой экспертизы.
- 4.8. Заказчик, (Заказчик-обучающийся) обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
- 4.9. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, по требованию Заказчика может быть составлена смета. В этом случае смета становится неотъемлемой частью договора.
- 4.10. Расторжение договора происходит в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и условиями договора. Права и обязанности Заказчика, обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными

нормативными актами Учебного центра, прекращаются с даты отчисления обучающегося.

- 4.11. Договор может быть расторгнут Учебным центром в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося, и по иным основаниям, не противоречащим законодательству РФ.
- 4.12. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 5.1. Расчет стоимости платных услуг происходит в соответствии со статьями расходов, согласно калькуляции.
- 5.2. Стоимость оказания платных образовательных услуг утверждается Приказом директора Учебного центра на один год.
- 5.3. Цена услуги указывается в договоре. При заключении договора на обучение группы обучающихся численностью более 20 человек по отдельным рабочим профессиям стоимость обучения может быть снижена на 20% в соответствии с приказом об установлении тарифов.

6. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 6.1. Порядок и сроки оплаты указываются в договоре на оказание платных образовательных услуг.
- 6.2. Оплата за услуги осуществляется безналичным платежом на расчетный счет Исполнителя на основании выставленного счета. Возможен наличный расчет через кассу Исполнителя.
- 6.3. По факту оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

7. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ЗАКАЗЧИКА ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ НЕДОСТАТКА (ОВ) ОКАЗЫВАЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

- 7.1. Перечень возможных недостатков платных образовательных услуг: несоответствие уровня образования и квалификации педагогического работника, оказывающего платную образовательную услугу; несоблюдение утвержденного учебного плана, календарного учебного графика и расписания занятий; оказание услуг по иному адресу, указанному в договоре на оказание услуг; конфликт интересов педагогического работника; нарушение прав учащегося; конструктивные, производственные или иные недостатки, вследствие которых может быть причинен вред жизни и здоровью обучающегося.
- 7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг Заказчик подает заявление о выявлении недостатка. Исполнитель и Заказчик составляют двусторонний акт с указанием наименования оказываемой услуги, перечня недостатков (несоответствий) и сроков их устранения. После выявления недостатка платных услуг образовательных услуг Исполнитель немедленно приступает к его устранению для наиболее полного удовлетворения законных интересов и требований Заказчика.
- 7.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не

в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленные сроки недостатки платных образовательных услуг не устранены.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учебный центр и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором на оказание услуг.

8.2. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору назначить Исполнителю новый срок оказания услуг или расторгнуть договор.

8.3. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях:

- установление нарушения порядка приема в образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством.